



HRVATSKA UDRUGA ZA MIRENJE

HUManiji način rješavanja sporova

Na temelju odredbe članka 30. Statuta Hrvatske udruge za mirenje, Upravni odbor Hrvatske udruge za mirenje je na sjednici održanoj 7. rujna 2016. donio

PRAVILNIK O NAGRADAMA, PRIZNANJIMA I ZAHVALNICAMA HRVATSKE UDRUGE ZA MIRENJE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se postupak, način i uvjeti dodjele nagrada, priznanja i zahvalnica Hrvatske udruge za mirenje (dalje: HUM).

Članak 2.

Nagrada, priznanje i zahvalnica mogu se dodijeliti članovima HUM-a, fizičkim i pravnim osobama koje nisu članovi udruge, a koje su posebno zaslužne za primjenu, razvoj, unapređenje i promicanje svih područja mirenja te za pomaganje i podršku u ostvarivanju i promicanju ciljeva HUM-a.

Članak 3.

Utvrđuje se Nagrada za izniman doprinos u promicanju kulture mira i medijacije u Republici Hrvatskoj - "Borislav Blažević".

Članak 4.

Utvrđuju se slijedeće moguće kategorije nagrada:

- Izmiritelj godine
- Sudac izmiritelj godine
- Odvjetnik izmiritelj godine
- Obiteljski medijator godine
- Školski medijator godine
- Promotor mirenja godine
- Prijatelj mirenja godine

- Medijator godine u postupku restorativne pravde
- Nastavnik/profesor medijator godine
- Mladi izmiritelj godine
- Trener izmiritelja godine
- Medijacijska nagrada za predstavnika državne institucije/tijela godine
- Institucija za mirenje / Centar za mirenje godine
- Medijacijska nagrada za odvjetnički ured/društvo godine
- Medijacijska nagrada za korporativnog pravnika godine
- Medijacijska nagrada za trgovačko društvo godine
- Medijacijska nagrada za odgojno-obrazovnu ustanovu godine

Članak 5.

Javni poziv za prijavu kandidata za dodjelu nagrade HUM-a raspisuje se sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

Javni poziv za prijavu kandidata za dodjelu nagrada upućuje Povjerenstvo za dodjelu nagrada HUM-a (dalje: Povjerenstvo) jednom godišnje ili jednom u dvije godine na temelju odluke Upravnog odbora HUM-a.

U pozivu se objavljuju kategorije nagrada, kriteriji za njihovu dodjelu, sadržaj prijedloga za dodjelu nagrade, vrijeme na koje se odnosi aktivnost kandidata, postupak predlaganja, mjesto i rok zaprimanja prijedloga, vrijeme objave i dodjele nagrade i sumarna ovlaštenja Povjerenstva za dodjelu nagrada.

Javni poziv objavljuje se na web stranici HUM-a i po potrebi i na drugi način.

Članak 6.

Kriteriji za dodjelu nagrade za fizičke i pravne osobe:

- posebno isticanje fizičke ili pravne osobe u primjeni, edukaciji, razvoju, unapređenju i promicanju mirenja

Moguće je voditi se različitim kriterijima, pa tako samo primjerice: sudjelovanje u mirenju u bilo kojem svojstvu, permanentno stručno usavršavanje, sudjelovanje u promocijskim aktivnostima o mirenju, zagovaranje, poticanje i upućivanje u mirenje, osobno ili javno djelovanje na implementaciji i promociji mirenja, održavanje obuka, predavanja, radionica, sudjelovanje u projektima, organiziranje konferencija, centara za mirenje, rad s različitim socijalnim i dobnim skupinama, izgradnja kulture mirnog rješavanja sporova u svojoj organizaciji i zajednici, posvećenost ideji mirenja/medijacije i druga postignuća, aktivnosti i postignute dobrobiti koje se ocjenjuju značajnim i koje najbolje opisuju aktivnosti i rezultate pojedinog kandidata/kinju.

Kriteriji opisni, fakultativni i nisu kumulativni.

Predlagatelji mogu isticati i druge kriterije koje smatraju značajnim za pojedinog kandidata/kinju.

Članak 7.

Prijedlog za dodjelu nagrade mora sadržavati:

- ime i prezime i adresu kandidata/kinje
- naziv (tvrtka) i sjedište kandidata/kinje
- djelatnost trgovačkog društva, tijela, odgojno-obrazovne ustanove i dr.
- tijek, opis i područje medijacijskog rada/aktivnosti i njihovih rezultata
- kategoriju nagrade za koju se kandidat/kinja predlaže
- obrazloženje razloga za dobivanje nagrade

Povjerenstvo može odrediti i druge dodatne podatke koje prijedlog za dodjelu nagrada treba sadržavati.

Članak 8.

Postupak dodjele nagrada HUM-a provodi Povjerenstvo koje imenuje Upravni odbor HUM-a.

Povjerenstvo se sastoji se od 7 članova, stručnjaka s područja mirenja.

Predsjednika i dopredsjednika Povjerenstva predlaže i potvrđuje Upravni odbor HUM-a.

Članove Povjerenstva predlažu predsjednik i dopredsjednik Povjerenstva, a potvrđuje ih Upravni odbor HUM-a.

Predsjednik, dopredsjednik i članovi Povjerenstva imenuju se jednokratno za provedbu postupka dodjele nagrada HUM-a u godini u kojoj se nagrade dodjeljuju.

Donošenjem odluke o dodjeli nagrada HUM-a i njihovim prihvaćanjem od strane Upravnog odbora HUM-a, članovima svim Povjerenstva prestaje mandat.

Za slučaj žurnosti i iz drugih važnih razloga Upravni odbor HUM-a može činiti Povjerenstvo i u tom slučaju se na njega na odgovarajući način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika.

Članak 9.

Postupak dodjele nagrada počinje istekom roka za prijave kandidata za nagrade.

Tajnik HUM-a zaprima prijave kandidata te priprema sjednice na kojima će članovi Povjerenstva razmatrati pristigle prijave.

Članak 10.

Zadaća Povjerenstva je objaviti poziv za dodjelu nagrada, razmotriti i obraditi dostavljene prijedloge, odlučiti o njima i obavijestiti Upravni odbor HUM-a o svojim odlukama.

Povjerenstvo radi, utvrđuje prijedloge i donosi odluke na sjednicama.

Na sjednicama Povjerenstva vodi se zapisnik.

Predsjednik Povjerenstva saziva i vodi sjednice Povjerenstva te ovjerava zapisnike.

U slučaju odsutnosti predsjednika Povjerenstva poslove predsjednika obavlja dopredsjednik.

Članak 11.

Članovi Povjerenstva odlučuju o dodjeli nagrada javnim glasanjem i većinom glasova njegovih članova.

Svaki član Povjerenstva glasa samostalno na temelju vlastite procjene i na temelju utvrđenih kriterija za dodjelu nagrada HUM-a.

Svaki član Povjerenstva ne smije ocjenjivati svoj rad i djelo, odnosno rad i djelovanje društva, institucije ili druge pravne osobe u kojoj je zaposlen, kao ni rad i djelovanje s njima povezanih pravnih osoba.

Članak 12.

Povjerenstvo je ovlašteno:

- izabrati među predloženim kandidatima/kinjama primatelje nagrada samo za pojedine, ne i sve kategorije objavljenih nagrada
- ne izabrati ni jednog od predloženih kandidata/kinju za pojedinu nagradu
- uvrstiti predložene kandidate/kinje u drugu kategoriju nagrada za koju nisu predloženi
- dodijeliti nagradu najboljem kandidatu za područje koje nije navedeno među kategorijama nagrada, ako se ocijeni da je prijavljeni kandidat zaslužuje
- za pojedinu kategoriju utvrditi više kandidata i među njima izabrati samo jednog
- izabrati jednu osobu za samo jednu kategoriju nagrade
- iznimno, za slučaj da dvoje kandidata/kinja budu imali jednak broj glasova članova Povjerenstva, mogu se izabrati najviše dva dobitnika u jednoj kategoriji

Članak 13.

Članovi Povjerenstva poslove Povjerenstva obavljaju dobrovoljno i bez naknade.

Članak 14.

Dobitnici nagrada proglašuju se na svečanosti dodjele nagrada koja se održava svakog trećeg četvrtka u listopadu godine u kojoj je odlučeno dodijeliti nagrade (Svjetski dan rješavanja sukoba).

Prije navedenog dana tajnik HUM-a, članovi Povjerenstva i članovi HUM-a zadržat će povjerljivim informacije o dobitnicima nagrada.

Informacija o dobitnicima nagrada HUM-a može se nakon svečane objave i dodjele nagrada objaviti na mrežnim stranicama HUM-a te u javnim sredstvima priopćavanja.

Članak 15.

Upravni odbor HUM-a samostalno i bez provođenja postupka javnog pozivanja odlučuje o dodjeli priznanja i zahvalnica zaslužnim članovima i volonterima koji su se istakli djelovanjem na području mirenja te u radu HUM-a u tekućoj godini.

Priznanja i zahvalnice mogu se dodijeliti i pravnim i fizičkim osobama koje nisu članovi HUM-a.

Članak 16.

Odluku o obliku i sadržaju nagrade/priznanja/zahvalnice te o kategorijama nagrada/priznanja/zahvalnica donosi Upravni odbor HUM-a u godini u kojoj se nagrade/priznanja/zahvalnice dodjeljuju.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja odluke Upravnog odbora o njegovom prihvatanju i primjenjuje se od dana njegovog prihvatanja.

Pravilnik se objavljuje na web stranici HUM-a.

O izmjenama i dopunama ovog Pravilnika odlučuje Upravni odbor HUM-a.

Zagreb, 7. rujna 2016.